デザインフェスタvol.64 出展者様へのご案内

本案内資料には、出展に関する注意事項が含まれております。
安全で楽しいイベントの開催のためご理解ご協力のほどお願いいたします。

出展に関する注意・禁止事項

注意・禁止事項に抵触した場合、出展をお断りさせていただく場合がございます。

● 出展はオリジナルの作品・表現に限ります。
二次創作や著作物の展示販売及びコスプレ・転売行為は禁止です。

● 既存の著作物(商業作品のキャラクターやデザイン等)を使用した作品につきましては、版元の承認の有無に関わらず、
出展、およびディスプレイへの使用はご遠慮ください。

● 搬出入時間・指定場所以外からの出入りは禁止です。
トラックヤードは業者車両も通るため、大きな事故に繋がる恐れがありますので、絶対に通り抜けないでください。
注意に応じないなど危険な行為があった場合、今後のご出展をお断りさせていただく場合がございます。

● 搬入・入場時は出展者パスをご提示ください。
お手伝いの方も会場内に入る場合には出展者パスが必要です。
出展者パスの当日販売はございませんので事前にお申込みください。

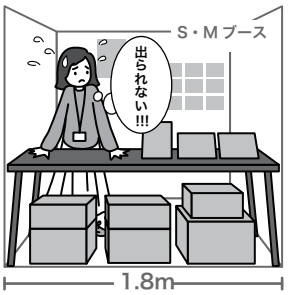
● 会場内(4F屋上エリアも含む)にゴミ等を放置する行為は禁止です。
展示・搬出入で発生したゴミや持ち込んだ什器・備品は必ずご自身でお持ち帰りください。
フードエリアで出た飲食物の容器やトレイのゴミ、食べ残しは必ずフードエリア内のゴミ箱へ捨ててください。

● 出展者様同士のトラブルが増えております。周りへのご配慮をお願いします。

● 運営では盗難、紛失、事故、けが、お客様同士のトラブル、作品並びに出展者個人に関連する法律上の責任を負いかねます。

● 出展ブース外での展示・演奏・パフォーマンス・お荷物の保管はできません。必ず出展ブースのテープマーク内で行ってください。

● 他の方の申し込みにより設置されている木工パネルの裏面や、
横面の１部を利用したい場合は、必ず木工パネルの申込者に許可を取ってください。



● 空いているブースに勝手に移動したり、スペースを利用することはできません。

● ブースへの出入り、移動の際に周囲のブースを通らない様なブース設計をお願いいたします。

● 他人の迷惑になるような行為、風紀を乱す行為、危険物の持込み等は禁止いたします。

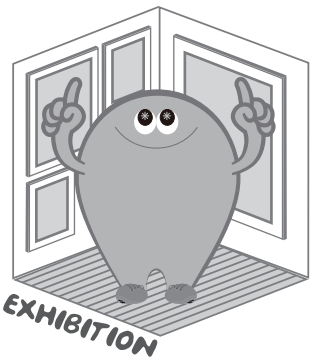
● ご購入いただいている範囲は、皆様共通でテープマーク内に限ります。
出展者様ご自身や、ご一緒に参加するお連れの方、お荷物などは必ずはみ出さずにブース内に納めてください。

● 一度ご入金いただいた出展料およびオプション料金は返金することができません。

● イベント開催期間中(閉場中も含む)は、自己責任において貴重品・作品などの管理をお願いいたします。

● 出展者パスや駐車券などの転売・譲渡は禁止いたします。

● ご出展出来ない事由が発生した場合は、必ずデザインフェスタオフィスへご連絡ください。



出展に関する注意・禁止事項

● 作品の販売は、一般入場が始まる10:00から行ってください。

● カフェエリア以外での食品の出展・販売・配布は禁止いたします。

● ペット同伴のご入場はご遠慮ください（盲導犬や介助犬は除く）。

● 館内放送によるお呼び出しはいたしません（迷子を除く）。

【掲示用】
ライブコマース禁止
のお知らせ

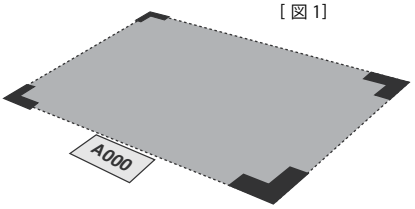
ライブコマースについて

● デザインフェスタではライブコマースを禁止しております。必要に応じて「ライブコマース禁止POP」をご利用ください。
【ダウンロードURL】https://designfesta.sakura.ne.jp/download/nolivecommerce.pdf

展示方法に関する注意

● ブースは床をテープマークで仕切ってあります。

[図 1]



● 展示及び販売は必ず床面のテープマークの内側で行い、
床面に貼ってあるブースナンバーが通路からはっきり見えるようにしてください。[図1]

● ブース内でペイント・制作を行う場合は、必ず新聞紙や養生シートを敷く等、
床面を養生した上で会場が汚れないようにご注意ください。

● 水性の画材をご使用ください。油性絵具やスプレーはご使用いただけません。
上記に限らず、汚れや破損がひどい場合は清掃・修繕料金を出展者様はへご請求させていただく場合がございます。

● クギ等は危険ですので必ず回収し、周囲に落下していないか充分に確認をお願いいたします。

● 会場内の壁、柱、ガラスなどへのポスターやチラシ等の貼付は禁止です。

● ブース外でのフライヤー配布及び告知活動はできません。

● ブース内には、壁、テーブル、椅子、試着室、鏡等のご用意はありません。
必要な方は各自ご用意いただくか、「レンタル備品係」をご利用ください。

● 什器等のディスプレイ材料には、防炎製品の使用および防炎ラベルの表示が必要です。

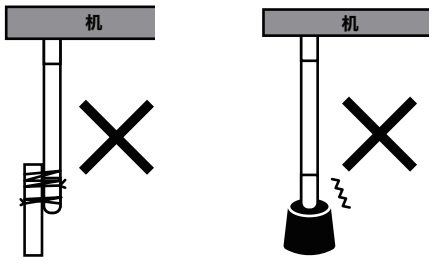
● アンプ・マイクの使用は禁止です。音楽などを流す場合は、近隣の迷惑にならないよう音量にご注意ください。

● 運営事務局にて荷物をお預かりすることは出来ません。各自ブース内で保管をお願いいたします。

● 会場内で火気を使用する場合は、事前に火気消防申請が必要です。
申請のない場合、火の取り扱いや危険物等を持ち込むことはできません。

● ヘリウムガスを使用するバルーンの展示・配布は禁止しております。

[図 2]



● 床から高さ4m以上の装飾は禁止しております。

● ブースに屋根を付けることはできません。

● 生き物の展示・販売はできません。

● 白熱電球の使用を禁止いたします。LED電球をご使用ください。

● 机の高さをかさ増しする行為は危険です。
転倒や落下によるお客様への怪我の危険もございますので、必ず地面に机本体の足が4本着いた状態でご使用ください。[図2]

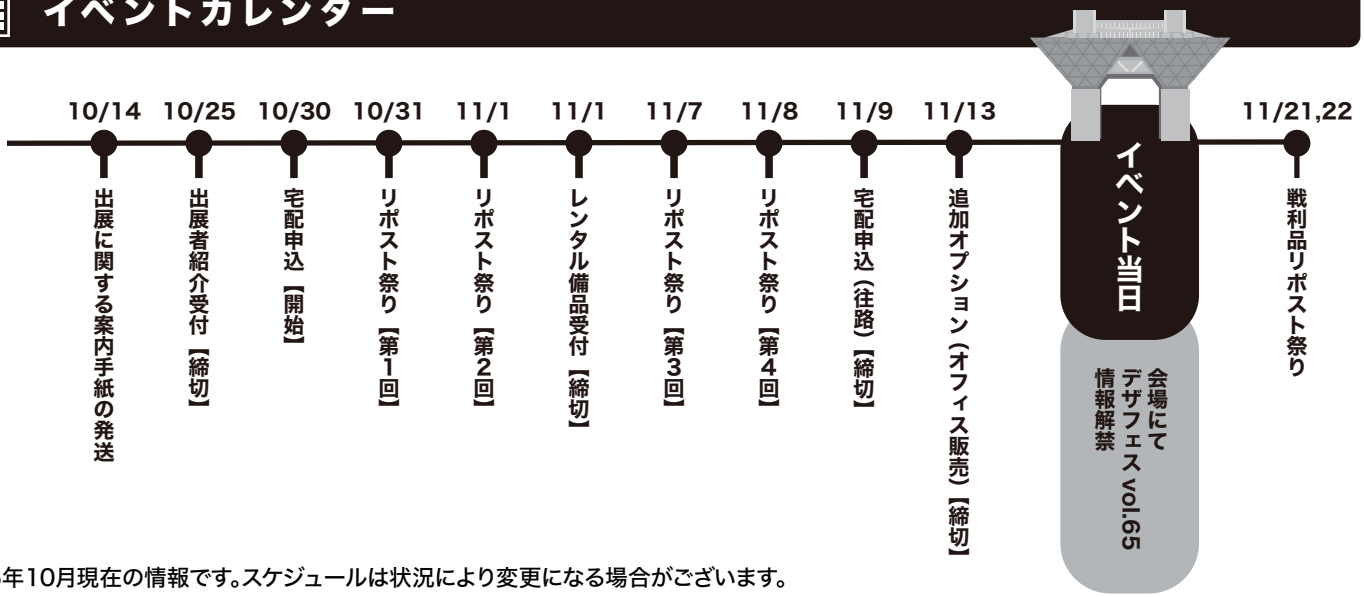
火気について

火気及び火気に準ずる器具、危険物の表記があるものをブース内で使用、展示・販売・配布することは禁止です。
当日危険物品の持ち込みや火気使用を発見した場合は、即刻撤去していただきます。
※火気消防の申請書類を提出した方は申請内容の展示・販売が可能です。(締切済)

〈持ち込み禁止の火気及び火気に準ずる器具、危険物〉
■キャンドル、ろうそくなどの固形燃料(※1)　■ハーバリウムオイル等の液体燃料(※2)　■クラッカー等、火薬を含む玩具
■ハンダゴテ、アイロン、電熱ペンなど温度が400度を超えるもの　■水素水サーバーなど水素ガスを使用した作品や商品など
■引火性の絵の具、ペンキの塗料　■アルコール(含有量が60%以上のもの)、石油、ミネラルオイル等の火薬系液体(※3)

(※1)キャンドル・ろうそく等の固形燃料については、包装資材・ラッピング等で密封されているものは展示・販売可能です。
(※2)ハーバリウムオイル等の液体燃料については、フタ等で密封されているものは展示・販売可能です。
(※3)アルコール手指消毒液について
東京消防庁より、2020年9月1日付で火災予防条例第23条の運用に関する要綱の一部を改正の通知があり、
危険物品の持ち込みに含まない行為として、日常の手指消毒用に第4類アルコール類の危険物を使用する行為が加えられました。
アルコール含有量が60%以上の手指用消毒液も以下の注意点をお守りいただければ、お持ち込み、およびご使用が可能です。
<注意点>　①500ml以下の容器に収納すること　②容器に容量、成分等が記載されていること
※詰め替え用のボトルを展示ホール内に持ち込むことは禁止です。※貯蔵取扱数量は指定数量の5分の1を超えないでください。

イベントカレンダー



2026年10月現在の情報です。スケジュールは状況により変更になる場合がございます。
日程・詳細・その他の重要な情報は毎月1～2回配信予定のリマインドメールにてお知らせいたします。
※イベントエリアにお申し込みの方は別途担当よりご連絡がございます。

お問合せ

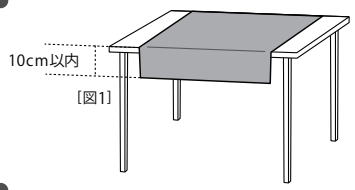
デザインフェスタオフィス［10:00-19:00］
〒150-0001 東京都渋谷区神宮前3-20-18-3F　Tel: 03-3479-1433　Fax: 03-3479-1498
E-mail: info@designfesta.com　URL: https://designfesta.com

イベント前日11月13日(金)のお問合せはお電話のみ受け付けております。(10:00-19:00)
また、開催準備に伴い、19:00以降のご連絡は受付できかねます。
開催期間中メールでお問合せいただいた場合、ご返信は11月16日(月)以降となります。あらかじめご了承ください。
イベント当日のお問合せは会場内のインフォメーションもしくは運営事務局へ直接お越しください。

什器・備品について

お持ち込みされる什器や備品等のディスプレイ用品には、防炎製品をご使用いただく必要がある場合があります。

防炎製品をご使用いただかなくて良い場合

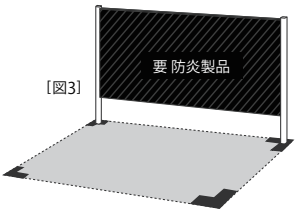


[図1]

- 机から垂らす布の長さが10cm以内の場合。[図1]
- 机の上に設置する自作・市販の什器（紙・段ボール製 可〇）。
- 机、イス、棚等の市販の家具・什器。
  （但し、机の上以外で使用する場合は紙・段ボール製 不可×）

防炎製品をご使用いただく必要がある場合

[図2]

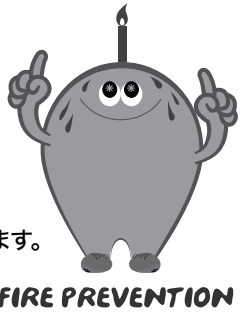


[図3]

- 机から垂らす布の長さが10cmを超える場合。
- 布を使用して机の側面を隠す場合。[図2]
- ブースを仕切るもの（壁面パネル・垂れ幕・布等）。[図3]
  ※壁面パネルは転倒防止策を講じてください。
- 布、ラグ、カーペットなどを床面に敷く場合。
- 机の上以外で使用する自作の家具・什器。

※防炎製品には防炎ラベルの表示が義務付けられています。
ご使用された防炎製品の証明のため、イベント当日は防炎ラベルや証明書をご持参ください。

※防炎スプレーや防炎塗料を使用した物でも防炎製品として認められません。
その他、防炎製品についてご不明な点がございましたらレンタル備品係へお問合せください。



什器・備品に関する注意事項

- お持ち込みの什器や備品に関するトラブルには、デザインフェスタとレンタル備品係は一切の責任を負いかねます。
- レンタル備品カタログサイトに記載のない備品につきましては、ご自身でご手配していただきますようお願いいたします。
- レンタル備品、防炎製品、開催当日のブース設営に関しましては、レンタル備品係までお問い合わせください。
- デザインフェスタと契約関係のない業者は会場への立ち入りはできません。

レンタル備品・防炎製品のお申込みについて		レンタル備品サイト・お問い合わせ先
お申込み方法	【事前】カタログサイトからWEB申込 【当日】各階にある備品カウンターにて受付 ※当日ご用意可能な備品には限りがございます。	**レンタル備品係** 【HP】 https://df-catalog.jp/ 【Tel】 03-5777-2290 【Mail】 support@df-catalog.jp 【営業時間】10:00-18:00(平日)
受付期間	2026年9月18日(金) 〜 11月1日(日)	

イベント当日のレンタル備品、防炎製品の購入に関しましては会場内「レンタル備品受付」までお越しください。

※レンタル備品受付は混雑が予想されるため、ご案内までにお時間がかかる可能性がございます。

※当日ご用意可能な備品の数には限りがございます。

※レンタル備品に不備不足があった場合は必ずレンタル備品受付カウンター終了迄にお知らせください。
受付カウンター終了後にお申し出いただきましてもご対応できかねますのであらかじめご了承ください。

イベント当日	レンタル備品/防炎製品 【購入・不備等のお問い合わせ】
会場内レンタル備品受付	【受付時間】14日(土)6:30〜12:30　15日(日)7:30〜11:30 （両日、売切れ次第終了） 【受付場所】会場マップよりご確認をお願いいたします。

《レンタル備品の領収書発行について》

レンタル備品担当会社 (support@df-catalog.jp) までご連絡ください。
受付は11月30日まで、それ以降は次回開催時のご対応となります。
宛名の指定がない場合はご注文者名での発行となります、また再発行は承っておりませんので、あらかじめご了承ください。
・銀行振込　→ ご入金確認後
・カード支払 → 担当会社のカード決済後（11月中旬以降）

《デビットカード支払いについて》

レンタル備品のお支払いにデビットカードご使用の場合、
担当会社でカード決済する前に備品代金が一度お客様の口座に戻る場合がございますが、
カード決済後に再度お客様の口座から引き落としとなります。
ご注文はキャンセルになっておりませんのでご安心ください。

宅配について

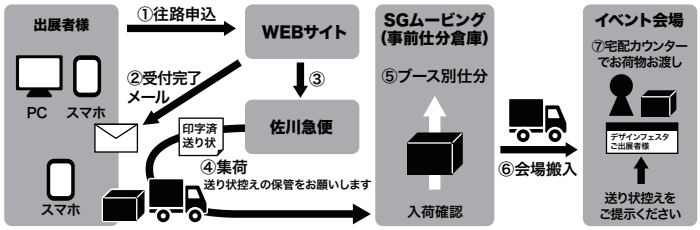
お申し込みはこちら
下記URLか、QRコードより
お申込みください。
https://www.sagawa-mov.co.jp/dsn/input/

受付期間
【開始】10/30(金)0:00～
【締切】往路 11/9(月)11:50(※1)
復路 11/15(日)18:50

宅配便はSGムービング・佐川急便へ委託しています
【問い合わせ先】
SGムービング株式会社 デザインフェスタ係
TEL:03-5857-2462(10:00～17:00)
MAIL:callcenter-kyouyuu@sagawa-exp.co.jp

※貴重品の発送はご遠慮ください。
※破損・紛失等による場合の荷物の保証に上限がございます。
※チャーター便について、不在時の再集荷・再配達は同一料金の再請求となりますのでご注意ください。
(※1)北海道・青森・中国・四国・九州エリアは11/8(日)11:50締切
※割れ物や壊れやすい物など梱包に不備が見受けられた場合、賠償はいたしかねます。

搬入の流れ



①往路申込
申込期間内に上記のQRコード、またはURLから〈往路申込〉をしてください。
【 お支払い内容 】配送料 + 仕分、保管料
【 お支払い方法 】クレジットカード/コンビニ支払
※ご入金の確認取れ以降の集荷となります。
※イベント当日連絡可能な電話番号の入力をお願いいたします。
※申込の際、梱包ガイドラインの視聴・同意が必須となります。
※記事欄に要望を入れてもご対応できかねます。

②受付完了メール・お申し込みIDの発行

③・④集荷(佐川急便)
申込時にご指定の日時に佐川急便より集荷に伺います。
往路申込ページ内の「貼付票」を印刷し、お荷物に貼り付け集荷をお待ちください。
※印刷ができない場合は貼付票サンプルを参考に、指定事項を明記した紙をお荷物に貼り付けてください。
【 指定事項 】イベント名/搬入日/配送個数/配置場所/出展名/(当日の)担当者名
※梱包状況、内容品により宅急便でのお預かりをお断りする場合があります。

⑤SGムービング(事前仕分倉庫)

⑥・⑦会場搬入時・宅配カウンターにて荷物のお渡し
【 引き渡し時間 】 両日とも 6:45～9:45
【 引き渡し場所 】会場MAPに記載の「宅配カウンター」(出展エリアごとに異なります)
※引き渡し時にご本人確認いたしますので「発送伝票控え」「受付完了メール画面」をお手元にご準備ください。

往路　10/30(金)0:00 ～ 11/9(月)11:50(※1)

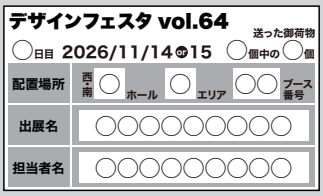
※東京ビックサイトへ直接荷物を送るのは、荷物紛失などの原因となりますのでご遠慮ください。
※受付期間外の発送は、荷受け・仕分け・引渡しに手数料(¥10,000/個)が発生いたします。

荷物の大きさと保管料目安

3辺(縦+横+高さ)の合計	保管料(税込)/個
～180cm	¥3,200
～200cm	¥3,500
～220cm	¥3,700
～240cm	¥3,900
～260cm	¥4,200

※260㎝を超えるお荷物は宅配便にてお取り扱いできかねます

貼付票サンプル



大きさに関わらず、割れ物や壊れやすい物は宅配便にてお引受けできない場合があります。その場合、チャーター便にてご対応いたします。

チャーターへ変更の際は
03-5857-2462(10:00～17:00)へ連絡してください。

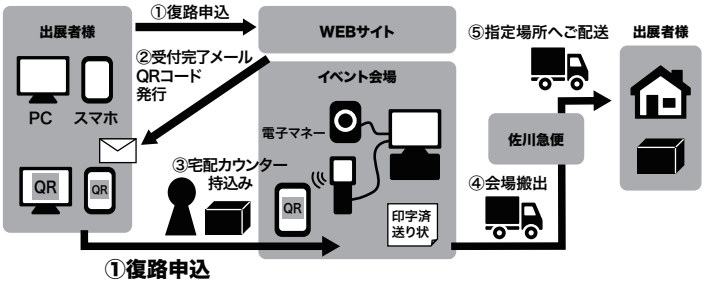
搬入時宅配便受取場所(宅配カウンター)

出展エリア		場 所
西ホール	A・B・C	1F／西1ホール Aエリア
	D・E F・G	1F／西2ホール Fエリア
	K・L・M N・O	4F／西3ホール Lエリア

出展エリア		場 所
南ホール	H・I・J	1F／南1ホール Hリア
	P・Q・R	4F／南3ホール Pエリア

引き渡し時間　両日とも 6:45～9:45

搬出の流れ



①復路申込
申込期間内に上記のQRコード、URL、または当日会場から〈復路申込〉をしてください。
【 お支払い内容 】配送料 + 搬出手数料 2,000円
【 前払い方法 】クレジットカード
【 当日会場支払い方法 】クレジットカード及び電子マネー(1万円以内)
※申込の際、梱包ガイドラインの視聴・同意が必須となります。

②受付完了メール・QRコードの発行
※この時発行のQRコードは会場内宅配カウンターでの受付の際に必要となります。
スクリーンショットを保存しておくと便利です。

③宅配カウンター持込み
※電子マネーのチャージはできません。残高不足にご注意ください。
※現金でのお支払いはできません。

④・⑤会場搬出・お申し込み時指定先へご配送
搬出荷物をお預かりした際に「問い合わせ番号」を記載した控えをお渡しいたします。
④以降のお荷物のお問い合わせ先は佐川急便の貨物追跡サービスをご確認ください。
【 佐川急便　貨物追跡サービス 】http://www.sagawa-exp.co.jp/
※お荷物の梱包状況によっては別途チャーター便にて対応させていただきます。サービス内容については受付カウンターにてご案内いたします(現金にてお受けいたします)。

復路　10/30(金)0:00 ～ 11/15(日)18:50

※受付時間終了間近は大変混み合います。発送前に余裕を持ってお申込みください。
※集荷後、翌日の発送となります。
11/17(火)以降のお届け指定日は可能ですが、お届け先により指定できる最短日は異なります。
発送の際はカウンタースタッフへご確認下さい。
※電子マネーのチャージはカウンターでは出来かねます。事前にチャージをお願いいたします。

ご自身で梱包のうえ、カウンターへお持ちください
指定外での梱包は破損の原因となります。必ず梱包ガイドラインに則った梱包をお願いいたします。
【梱包方法ガイドライン】https://www.sagawa-exp.co.jp/send/howto-packing/

※割れ物や壊れやすい物など梱包に不備が見受けられた場合、賠償はいたしかねます。

梱包材	サイズと料金(税込)	
ダンボール(80サイズ)	19cm×35cm×26cm	¥150
ダンボール(100サイズ)	25cm×43cm×32cm	¥200
ダンボール(140サイズ)	42cm×58cm×40cm	¥250
エアーキャップ	120cm×160cm	¥200

※宅配カウンターにて、電子マネーのみでの販売となります。

宅配カウンターの場所			
西館	1F - Aエリア付近	南館	1F - Hエリア付近
	4F - Lエリア付近		4F - Pエリア付近

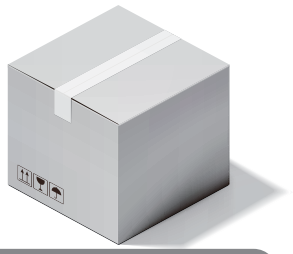
※搬出時はカウンターが大変混雑いたします。空いているカウンターをご利用ください。

会場内 受付時間
11/14(土) 15:00～19:00
11/15(日) 15:00～19:30

宅配における注意事項

1. 宅配発送可能な梱包について

● 宅配便で発送される際は、段ボールでの梱包をお願いいたします。
【梱包方法ガイドライン】
https://www.sagawa-exp.co.jp/assets/pdf/send/howto-packing/packing_guideline.pdf



紙製段ボール

プラスチック段ボール

スーツケース

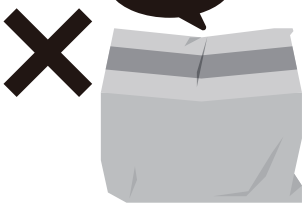
※スーツケースカバーを着けてご発送をお願いいたします。

2. 段ボールについて

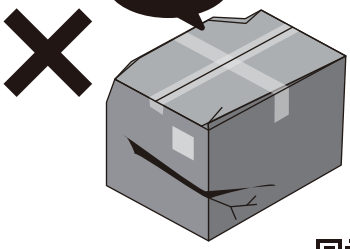
● 強度の低い段ボールや段ボールの流用は破損の原因となる場合がございます。
● 段ボールは荷物のサイズに合うものをご用意ください。隙間ができる場合、緩衝材で埋めるようお願いいたします。

例1 絶対NG

例2 絶対NG



例3 絶対NG



● 段ボールは原則新品のものをご使用ください。
● 段ボールの購入を希望される場合は、最寄りの佐川急便にお問合せください。

段ボールの種類に関しては下記URLよりご確認いただけます。

https://www.sagawa-exp.co.jp/service/material/box/

3. 梱包ガイドラインについて

● 宅配で荷物を発送される方は下記梱包ガイドラインを参照ください。
https://www.sagawa-exp.co.jp/assets/pdf/send/howto-packing/packing_guideline.pdf
● お申し込みの際は梱包ガイドラインを参照の上、荷物に適した梱包をお願いいたします。

4. チャーターについて

下記のようなお荷物を発送する際は、トラックを貸切にするチャーター便にて受付いたします。

3辺260サイズを超える大きなお荷物

割れ物などの壊れやすいお荷物

つぶれやすいなどの混載が難しいお荷物

お問合せ先：SGムービング株式会社 デザインフェスタ係 03-5857-2462（10:00～17:00）

一部対応できないエリアもございますので、お問合せの際に確認いたします。

イベント分に付き、契約伝票や着払い伝票は取り扱いできません。

5. 領収書について

SGムービング㈱では領収書の発行はしておりません。
領収書のお取り扱いは、決済方法によりそれぞれ以下のご対応となります。

● コンビニ払い
コンビニレジでの精算時に発行される領収書をご使用ください。

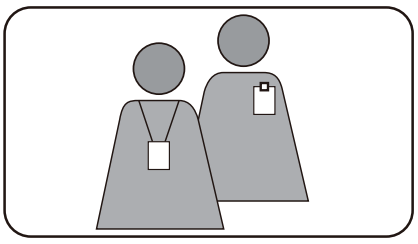
● クレジットカード払い
お申込み入力でご登録いただいたメールアドレスへ「精算に必要な項目が記載された受付完了メール」を配信いたします。
また、現場でのお支払いの場合（復路）は、弊社スタッフが決済端末より出力する利用明細書をご使用ください。

● 電子マネー
現場でのお支払い時、弊社スタッフが決済端末より出力する利用明細書をご使用ください。

宅配便はSGムービング・佐川急便へ委託しています

搬入について

搬入時間 土曜・日曜ともに **6:00 ～ 9:45 まで**



イベント開催中は、必ず見える場所に
出展者パスを身につけてください。

- ご出展されるお日にち以外での搬入はできません。
- 搬入口では必ず出展者パスをご提示ください。
  出展者パスをお持ちでない場合はご入場いただけません。
- イベント開催中は、必ず見える場所に出展者パスを身につけてください。
- 9:45以降は搬入口を閉鎖しますので、一般入場口をご利用ください。
- 搬入口の場所は、会場図面をご参照ください。
  車は搬入口で荷物を降ろし次第、速やかに駐車場へ移動してください。
  ※渋滞のピーク時間は 6:00~8:00頃
- 車を搬入口前に停車してお荷物を降ろす際は30分以内で行ってください。
- 車両搬入口は大変混み合うため、徒歩での搬入もご検討ください。
- 荷物搬入のために車両を会場内に入れることはできません。
- 脚立や台車、工具などの備品貸出は行っておりません。必要な方は各自ご用意ください。

搬出について

- 両日とも19:30までに搬出・完全撤収をお願いいたします。それ以降に会場内に留まっている場合、お声がけする場合がございます。
- 搬出時、ブースから離れる際には、「搬出中」など、まだ搬出中であることが分かるように貼紙をしてください。
  搬出時に貼紙をせずブースから離れる場合、清掃をしてしまう場合がありますので、ご注意ください。
- 梱包材等のゴミは各自責任を持ってお持ち帰りください。ゴミをブース内や通路側に残した場合、回収料金をご請求いたします。
- ご自身でお持ちいただいた棚や什器、ディスプレイ資材は必ずお持ち帰りください。
  会場では大型造形物などの処分はできません。
- イベント開催中の搬出は入場口からのみ可能です。搬出口のシャッターが開くのは18:00からになります。
  ※指定時間外の搬出入口の無断利用は禁止しております。

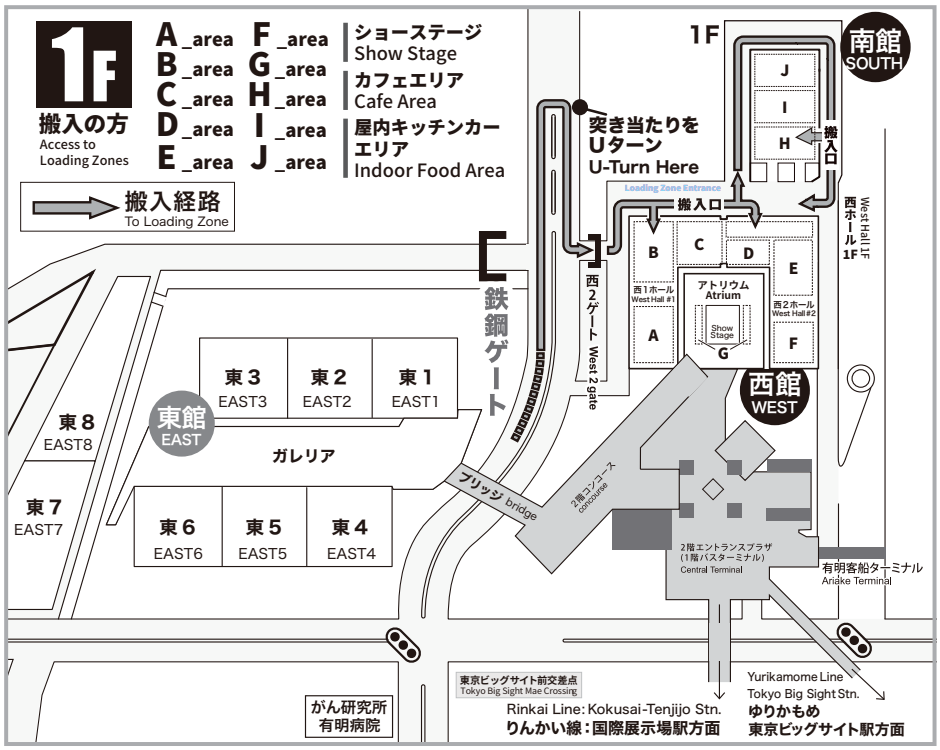
PASS 出展者パス

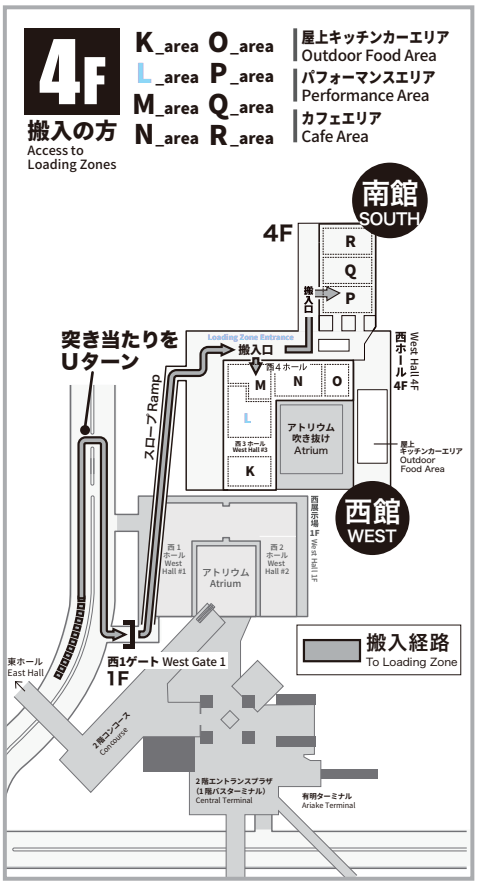
- 「出展者パス」は出展者様専用の入場券です。1ブースにつき出展日分の出展者パスが2枚ついています。
- 準備時間に搬入のお手伝いのみで入場される方も、出展者パスが必要です。
- 出展者パスは入場時に、必ず搬入口でご提示いただき、イベント開催中は見える場所に常時身に付けてください。
  また、再入場する際にも係員に必ず出展者パスをご提示ください。
- 出展者パスの再発行はできません。紛失・破損した場合、再購入となりますのでご注意ください。
- 小学生以上は出展者パスが必要です（未就学児は無料）。
  追加で必要な方は事前の購入をお願いいたします。
  ※原宿オフィスでのご購入はイベント前日（金曜）19:00までです。
- 出展者パスの当日販売は行っておりません。

電源設備をお申し込みいただいている方へ

- 会場内の壁面にあるコンセントはご使用頂けません。
- 電源設備をお申込みされた方には【2個口500W】のコンセントをブース内に設置いたします。
- 当日の電源不備、修理に関しましては運営事務局へお越しください。
- 白熱電球はご使用頂けません。LED電球をご使用ください。
- 電源設備の当日受付は行っておりません。

お車での搬入について





※土曜日の車両搬入口は大変混み合い、搬入に時間がかかる場合がございますので、徒歩での搬入もご検討ください。

※駐車券をお持ちでない方は車両搬入証が必要です。

※車両搬入口の開放時間帯（9:45～18:00）は、入場口から搬入出をお願いいたします。

※ゲートを通ったあとは、係員の指示に従ってください。

駐車券

- **デザインフェスタ専用駐車場のみをご利用いただけます。ビッグサイトの一般駐車場に入らないようご注意ください。**
  ※誤って一般駐車場へ駐車された場合、購入された駐車券の払い戻しはできませんのでご注意ください。
- **荷物の積み下ろし後は、速やかにご移動をお願いします。**
- **駐車券にブース番号を必ずご記入の上、常に見えるようフロントガラスにご提示ください。**
- 駐車券をご提示し、係員の指示に従って駐車してください。
- 駐車券の再発行はできません。紛失・破損された場合は、再購入となりますのでご注意ください。
- 両日駐車券をお持ちの方は両日にかけて駐車可能ですが、土曜21:00～日曜6:00の間は出入庫ができません。
- 出展者専用駐車券をお申し込みの方は、駐車券裏面に専用駐車場までの搬入経路が記載されております。
  ※障がい者手帳をお持ちの出展者様はご提示いただくことで駐車料金が無料になります。詳細はオフィスまでお問合せください。

駐車可能時間			
11/14(土)の駐車券	6:00～21:00	両日券	11/14(土) 6:00 ～ 11/15(日) 21:00 ※14日(土)21:00～15日(日)6:00は出入庫不可
11/15(日)の駐車券	6:00～21:00		

一般入場チケットについて

※一般入場券でのご入場は10:00からです。

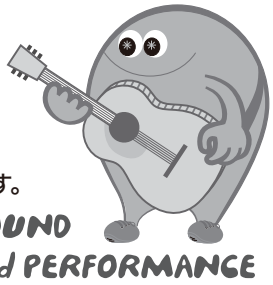
前売券は各チケット会社とデザインフェスタギャラリー・オフィスのみでのお取り扱いとなります。

各取扱チケット会社と購入方法について詳しいご案内は下記をご覧ください。

- 販売開始日：2026年9月19日(金)12：00
- デザインフェスタ公式HP　チケット情報　https://designfesta.com/about-ticket

デザインフェスタ チケット情報

演奏やパフォーマンスに関するお願い



- 演奏・パフォーマンスを行う場合は申請が必要です。(締切済)
- 必ずブースのテープの中で行ってください。
- 演奏される場合、隣接する出展者の会話の妨げにならない音量を必ず守ってください。
- 他の出展者からクレームがあった際、演奏やパフォーマンスの内容を変更または中止いただく場合がございます。
- ブース内でアンプ・マイク等の音を拡張するものを使用することはできません。
- パフォーマンス中の人だかりについて、各自責任を持ってご対応をください。
- 鑑賞されているお客様が通路をふさがないように誘導を行ってください。

行列・人だかりに関するお願い

- 行列や人だかりが発生しないよう整理券などで来場者を分散し、通路や周辺ブースを塞がないようご注意ください。
- ご自身のお客様が、近隣ブースの迷惑となる可能性があります。ブース前に人だかりや行列ができた際は、お客様が通路や近隣のブースを塞がないよう速やかに整列を行ってください。
  行列の誘導の方法などについては、オフィスまでお問い合わせください。
- ブース周りの混雑緩和のため、整理券を利用した対策を推奨いたします。
  【整理券テンプレート ダウンロードURL】http://designfesta.sakura.ne.jp/download/NumberedTickets.pdf

整理券
テンプレート

当日のメディア取材について

- デザインフェスタオフィスを通して取材に来られる方は必ずプレスパスを持っております。
- 撮影取材につきましては、自己責任でご対応いただきますようお願いいたします。
- YouTuber等のインフルエンサーによる活動につきまして、運営側は一切の責任を負いかねます。
- 当日テレビ撮影用のカメラが入る可能性がございます。
- 運営スタッフが撮影した写真は、雑誌・メディア掲載など今後の広報活動に使用する可能性があります。あらかじめご了承ください。

喫煙所

- 喫煙は会場マップに記載のある所定の場所でお願いいたします。
- 上記以外の会場内は全エリア禁煙です。

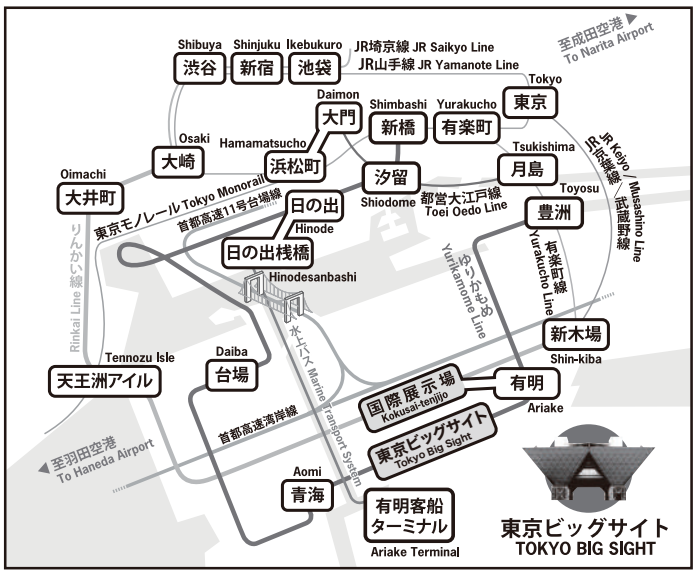
東京ビッグサイトへのアクセス

▷東京ビッグサイト：東京都江東区有明3-11-1
TEL：03-5530-1111（代表）

りんかい線「国際展示場」駅下車　徒歩約７分
大崎(JR)→国際展示場駅←新木場駅(JR/東京メトロ)
※大崎から新宿・大宮方面へ、JR埼京線相互直通運転

ゆりかもめ「東京ビッグサイト」駅下車　徒歩約３分
新橋駅(JR/東京メトロ/都営地下鉄)→東京ビッグサイト
豊洲駅(東京メトロ)→東京ビッグサイト

空港バス(リムジンバス・京急バス)
羽田空港→東京ビッグサイト　約25分
成田空港→「東京ベイ有明ワシントンホテル」下車徒歩3分

水上バス「有明客船ターミナル」徒歩約2分
日の出浅橋(JR浜松町駅より徒歩7分)→有明客船ターミナル

車(首都高速利用の場合)
都心方面から(首都高速11号線・レインボーブリッジ経由)→お台場ランプから約5分
横浜・羽田方面から(首都高速湾岸線)→臨海副都心線出入口から約5分
千葉・葛西方面から(首都高速湾岸線)→有明出入口から約5分
(首都高速10号晴海線)→豊洲出入口約5分